

# 中臺科技大學預算執行分層權限表

附錄三

項目	內容	校長	副校長	主任秘書	會計長	備註
資本門	一、一般資本門支出	30萬元(含)以上	15萬元(含)以上未達30萬元	1萬元(含)以上未達15萬元	5千元(含)以上未達1萬元	1. 未達5千元授權至單位主管 2. 項目間之流用以性質相似者為限 3. 專案營繕計畫不得流用至一般資本門支出
	二、一般資本支出項目間流用(%)					
	三、專案營繕計畫執行及流用					
經常門	一、業務費及維護費執行	30萬元(含)以上	15萬元(含)以上未達30萬元	1萬元(含)以上未達15萬元	5千元(含)以上未達1萬元	未達5千元授權至單位主管
	二、業務費項下子目間流用	公關費可流出，不得流入				
	三、維護費項下子目間流用	維護費不得流出				
	四、人事費及獎助學金流用	不得流出至其他經費預算				
	五、統籌單位提出之支出預算項目(專款專用經費)	不得流出至其他經費預算(例如：煤水電費等) (請詳附錄四及附錄五所列之統籌提出之預算項目)				

說明1：本校採購金額在新台幣30萬元以上(含)之採購案，由校長決行。

說明2：本表係適用於學校經費預算執行之經費流用相關規定，各類專案計畫請依補助機關相關規定辦理；

相關採購事宜仍須依據「中臺科技大學採購作業辦法」等相關規定辦理。